



LETNO POROČILO

**KAKOVOSTI
LJUDSKE UNIVERZE TRŽIČ
ZA LETO 2025**

Januar, 2026

Letno poročilo o kakovosti je zbir informacij o opravljenem izobraževalnem in svetovalnem delu na Ljudski univerzi Tržič na področju kakovosti za koledarsko leto.

Pripravo poročila javnega zavoda za izobraževanje odraslih predpisuje Zakon o izobraževanju odraslih (ZIO-1, Uradni list RS, št. 6/2018 z dne 2. 2. 2018) v 34. členu. Presojanje in razvijanje kakovosti pa ureja v 67., 68. in 69. členu.

1. SESTAVA IN VODENJE KOMISIJE ZA KAKOVOST

Sestava:

Komisija ima pet članov, vodi jo predsednik. Njene pristojnosti so: priprava akcijskega načrta za razvoj kakovosti, izpeljava in uresničevanje akcijskega načrta, informiranje in svetovanje zaposlenih, izdelava poročila o razvoju kakovosti.

Komisijo za kakovost imenuje svet zavoda in se vsako leto sestane vsaj enkrat letno.

O svojem delu poroča na seji andragoškega zbora in na seji sveta zavoda vsaj enkrat letno. Poročilo Komisije se pripravi za koledarsko leto.

Področja: Ljudska univerza Tržič, tako kot ostale ljudske univerze, presoja kakovost zavoda, ki ga vsako leto ocenjuje na področju neformalnega izobraževanja, na področju formalnega izobraževanja in na področju svetovanja (javna mreža).

Ljudska univerza Tržič ima sprejeto listino o zagotavljanju in spremljanju kakovosti za izobraževalne dejavnosti javnega zavoda 'Ljudska univerza Tržič'.

Načini poročanja:

Poročanje kakovosti sledi smernicam Andragoškega centra Slovenije (ACS), ki je razvil metode, kazalnike in ostale smernice za ugotavljanje, presojanje in podajanje učinkov kakovosti v izobraževanju odraslih. Tako za celotni javni zavod presojamo kakovost na področjih: osebje, prostor, oprema; svetovalni proces (javna mreža); Kadrovsko področje; vodenje in upravljanje; finančni in vsebinski sklop; partnerstvo; promocija; presojanje in razvijanje kakovosti ipd.

Za vsako področje se opredelijo kazalniki in standardi kakovosti. Akcijski načrti so pomembni in sestavni del delovanja komisije za kakovost, saj akcijski načrt vsako leto izpostavi najbolj nujna/prednostna področja, ki jih preverja komisija za kakovost.

Podrobnejši rezultati **za leto 2025** bodo predstavljeni v nadaljevanju.

2. DELOVANJE IN PROCES NAČRTOVANJA

Za delovanje, načrtovanje izobraževalnih dejavnosti in presojanja kakovosti Ljudsk univerzi Tržič zagotovljene strokovne aktive, tako na pdoročju formalnega ko neformalnega izobraževanja, komisijo za kakovost, andragoški zbor, svet zavoda, ki

ob upoštevanju zakonodaje, zlasti Zakona o izobraževanju odraslih skrbijo za vpeljan notranji sistem kakovosti.

Opredeljevanje kakovosti in merjenje učinkov

Dejavnosti in zapisi, v katerih imamo opredeljeno kakovost Ljudske univerze Tržič z učinki, kazalniki in področnimi standardi so: Letni delovni načrt (LDN), poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za srednje šole; poslovno in računovodsko poročilo za celoten javni zavod; Letno poročilo o kakovosti, akcijski načrti za razvoj kakovosti, evalvacijski vprašalniki; Register tveganj; Strateški razvoj javnega zavoda (2019-2025), listina kakovosti kot interni dokument Komisije s katerim izkazuje resnost delovanja komisije nasploh. Vse omenjeno predstavlja skupek evalviranja kakovosti.

Kot javni zavod za izobraževanje odraslih imamo opredeljeno vizijo, poslanstvo in vrednote, ki so temelj za vsako dobro in uspešno izobraževalno dejavnost, tako na formalnem kot neformalnem področju izobraževanja odraslih.

Merjenje učinkov, evalvacije dela, uspešnosti in zadovoljstva udeležencev se je že v letu 2024 preneslo na aplikacijo SNIPI, kjer so vsi omenjeni podatki vpisani, zabeleženi in ob koncu leta za posamezne projekte tudi vsebujejo končna poročila iz katerih je razvidna uspešnost izpeljanih projektov in programov.

Pristojnosti organov Ljudske univerze Tržič in njihovo delovanje v letu 2024

Presojanje kakovosti in določitev ciljev na Ljudski univerzi Tržič spremlja komisija za kakovost, ki je v letu 2025 delovala v naslednji zasedbi:

- Natalija Brumen, predsednica,
- Boni Colnar, članica
- Zdenka Kleindinst Gorenc (sprejet sklep o imenovanju novega člana, s strani sveta zavoda; 2. 10. 2025)
- Mateja Žepič
- Karla Ferlic, članica
-

Komisija za kakovost je bila potrjena na svetu zavoda 23. 2. 2023. Njen mandat bo trajal do 23. 2. 2027.

Komisija za kakovost se je na podlagi na novo sprejetega pravilnika (2024), sestala na 13-i redni seji in sicer 3. 12. 2025, kjer se je pripravil akcijski načrt za 2026 in bo potrjen s strani sveta zavoda na februarski seji 2026.

Pregledala se je tudi realizacija opravljenih in zadanih ciljev iz akcijskega načrta za 2025.

3. KAZALNIKI KAKOVOSTI ZA LETO 2025

Komisija za kakovost je na svoji **12. redni seji** oblikovala naslednja prednostna področja, kazalnike in aktivnosti, ki so opredeljeni v **Akcijskem načrtu za leto 2025**.

Izpeljava začrtanih nalog iz akcijskega načrta za leto 2025 so bila izvedena po načrtu. Poleg vseh teh kazalnikov presojanja je potrebno omeniti da se kakovost preverja prav na vseh področjih delovanja LUT-a zlasti na projektu javna mreža, kjer poteka svetovalna dejavnost. V letu 2025 smo izvedli čez 1650 ur svetovanja in sicer največ na področju vključevanja oziroma nadaljevanja izobraževanja. Največji odstotek svetovanja je bilo izvedeno osebno.

V letu 2025 je na področju svetovanja delala Boni Colnar, ki je bila razporejena 100 % z aneksom na Javno mrežo. Kakovost svetovalne službe, ki se beleži posebej, je priloga tega poročila.

Projekt Znanje nas aktivira 3; projekt Začetna integracija priseljencev sta projekta, pri katerih se preverja kazalnik učinka izpeljanih programov preko aplikacije Ssnipi. Na ta način je kakovost dejansko preverljiva in dokazljiva preko učinka kazalnikov in doseganja le teh.

Formalna izobraževanja, srednješolski programi so prav tako vodeni preko aplikacije SNIPI in še v bazi MVI-ja. V letu 2025 smo imeli s strani MVI odobrenih 30 mest za srednješolske programe in smo kapaciteto zapolnili. Seveda je tudi osip in mladi ne hodijo na učne ure, vendar pa je potrebno razumeti da gre za dijake ki niso končali srednjih šol zaradi kombiniranih težav in so se vpisali na Ljudsko univerzo, ker so se iz rednega izobraževanja izpisali ali jih je izpisala šola sama. Se pa lahko pohvalimo z maturanti na poklicni maturi ekonomskega tehnika. Številke beležijo od 5 - 7 maturantov letno, kar je za Tržič več kot spodbudna novica.

Spodaj opisani in pojasnjeni kazalniki pa so opredeljeni glede na akcijski načrt za 2025 in področja preverjanja kakovosti za leto 2025, na podlagi predlogov Strokovnih aktivov, Andragoškega zbora, Komisije za kakovost, predavateljev, slušateljev in dijakov.

KAZALNIKI KAKOVOSTI NA PODLAGI AKCIJSKEGA NAČRTA za 2024

3.1. Prostor, okolje izobraževalnega načrta

3.1.1 Zasedenost prostorov

V akcijskem načrtu je bila izražena skrb glede prostora, saj smo bili uspešni pri projektu ZNA3 in še na razpisu ZIP-Začetna integracija priseljencev. Omenjena projekta zapolnita večinoma ur, zlasti ZIP, ki obsega kar 180 urno predavanje slovenskega jezika za priseljence.

Aplikacija 'Zasedenost učilnic' je še vedno najbolj uspešna metoda načrtovanja.

Glede na zastavljene cilje smo zadevo rešili bolj učinkovito kot smo mislili, saj smo uvedli 2x tedenska popoldanska predavanja za ZNA3 in jih razdelili na dva termina na isti dan od 16.00 – 18.00 in takoj naprej od 18.00 – 21.00. Tako se izognemo uram pričetka ob 17.00 (razen ob sredah), ker bi s tem pokrili zgolj en program.

Drugo ZIP težavo s prostori pa smo rešili tako da smo jih razdelili v dve skupine in pridobili prostor v manjši učilnici, katera sprejme največ 8 oseb.

ZIP izvajamo tudi v soboto dopoldan.

Prav tako imamo še kar sef varianto in predavatelji sami lahko vstopajo v prostore brez da bi morali jih zaposleni vsakič popoldan čakati.

3.1.2 Predavanja na dveh lokacijah

Težava je bila da udeleženci kljub temu da smo dali obvestilo o lokaciji predavanj, niso čakali na pravem mestu. Cilj smo dosegli z večkratno obveščenostjo. Na vsako promocijsko gradivo, obvestilo, letak, mail ipd. dodatno zapišemo na kateri lokaciji se nahajajo predavanja in pred samim pričetkom še enkrat udeležence obvestimo o tem.

3.1.3 Vprašanje najetih prostorov

Ker gre za finančno breme LUT-a, smo se odločili da ne bomo uporabljali najetih prostorov, razen v primeru da bi morali dokončati projekt in ga zaradi prostorske stiske ne bi, kar pomeni tudi, da zanj ne bi dobili financ. Do tega še ni prišlo, situacija je obvladljiva in se bo sproti preverjala.

3.2. Učne metode in oblike izobraževanja

3.2.1 Motivacija in občutek odgovornosti

Pri srednješolskih programih je postavljen cilj zahteven, a je bil dosežen z uvedbo mehkih veščin, bolj strpnim in potrpežljivim odnosom, med dijaki, predavatelji, zaposlenimi in ravnateljem. Cilj je bil sproti naravnan, zato se tudi zadeve sproti rešujejo. Skrbimo pa za primerno distanco in strokovnostjo.

Pri ostalih neformalnih programih in tečajih te nemotiviranosti pri udeležencih ni zapaziti.

Velika nemotiviranost in občutku za odgovornost je pri priseljencih v ZIP projektu, kjer malo hodijo, malo ne hodijo, ne jemljejo dovolj resno tečajeve, želijo samo potrdilo ipd. Zaposleni jih večkrat pozovemo, pokličemo, razložimo in z vztrajnostjo uspemo obdržati večino udeležencev. Razumeti je tudi da gre za ljudi, ki delajo, ki imajo družine, vendar pa morajo razumeti še oni, da brez znanja slovenskega jezika ne bodo mogli opravljati delovnih mest v Sloveniji. Ker je Tržič malo mesto se po večini me d seboj poznamo, kar je doprinos k boljši motiviranosti in boljšim odnosom nasploh.

3.2.2 Učne metode

V akcijskem načrtu za 2025 smo si zadali, da bomo izboljšali stare načine in metode podajanja znanj. S pomočjo mladih, novih, strokovnih predavateljev in izkušenih mentorjev, smo dosegli da se znanja pridobivajo na bolj všečen in prijazen način. Kot dokaz lahko navedemo vedno večje število prijav na razpisane delavnice in manjši osip, tako v formalnih kot v neformalnih programih.

Zaposleni se udeležujemo tudi strokovnih izpopolnjevanj na omenjeno temo, najpogosteje na ACS (Andragoški center Slovenije), ki je naš krovni zavod, na katerem je vzkliko precej projektov, ki jih sedaj uspešno izvajamo in jih je MVI potrdilo.

3.2. Kadrovsko področje

3.2.1 Nova sistemizacija delovnih mest

V Akcijskem načrtu je bilo predvideno da bomo namesto organizatorja izobraževanja odraslih kadrovske zaposlili strokovnega delavca, ki bo opravljal tajniška, administrativna, arhivska in podporna dela, ter pomagal pri projektih. Cilj smo dosegli, saj smo s februarjem 2025 zaposlili Zdenko Kleindinst Gorenc ter sistemizirali novo delovno mesto.

V Letu 2025 se je zaradi preverb plač v Javnem sektorju morala spremeniti celotna sistemizacija delovnih mest (Interni akt o sistemizaciji delovnih mest na LUT).

Kadrovske načrt se je dopolnil, spremenil, kjer je bilo potrebno. Dodali so se aneksi k pogodbam, uredila se je celotna kadrovska mapa.

Povzetek:

- Kakovost sledi našemu poslanstvu in vrednotam Ljudske univerze Tržič.
- Kakovost na področju svetovanja vnašamo uspešno v aplikacijo, kar je dober pokazatelj uspešnosti.
- Z zaposlenimi smo ugotovili, da je kakovost glede na majhnost Ljudske univerze Tržič in specifičnost lokalnega okolja dobra in da pravzaprav vse sprotne stvari hitreje in bolj učinkovito rešujemo.

- Nevarnosti, ki so obenem tudi priložnosti so, da nam ljudje uhajajo v večja mesta, da se težko merimo z ostalimi ljudskimi univerzami, ki so večje in imajo tudi sistem kakovosti temu primerno zasnovan (POKI, Zelen znak ipd.).
- Področja ki smo jih izpostavili v akcijskem načrtu za razvoj kakovosti za leto 2025 so bila izvedena še bolje od predvidevanih, kar ne pomeni, da ni potrebnih izboljšav in novih pristopov. Zavedati se je potrebno namreč dejstva, da na kakovost zelo vpliva tako kadrovska kot finančna struktura celotnega zavoda.

Spletni viri:

Mozaik kakovosti, povezava: <https://mozaik.acs.si/kazalnik/podrocja-kakovosti-za-samoevalvacijo>

Literatura: Svetovalni proces in svetovalni pripomočki v izobraževanju odraslih s poudarkom na svetovanju za zaposlene (ACS priročnik)

<https://enovicke.acs.si/izsel-je-prirocnik-svetovalni-proces-in-svetovalni-pripomocki>

Priloga: Akcijski načrt 2025

Kakovost na področju svetovalne dejavnosti za leto 2025

Poročilo o delu Komisije za kakovost, je bilo sprejeto na Svetu Zavoda, 25.2.2026

Predsednica sveta zavoda: Francka Globočnik

Globočnik

